

中国船舶电子招标投标平台操作手 册（评标专家试行版）

一、系统前期准备

1.1、驱动安装说明

1.1.1、安装驱动程序

1、右击  中国船舶电子招标投标平台驱动1.0.exe 安装程序，点击选择“以管理员身份运行”，进入安装页面。如下图：



注：在安装驱动之前，请确保所有浏览器均已关闭。

2、点击“自定义安装”，打开安装位置选择页面，可选择软件需要安装的目录。如下图：



如果不点击“自定义安装”，点击“快速安装”按钮，则直接开始安装驱动，安装位置默认。

3、选择需要安装的目录，点击“立即安装”按钮，开始安装驱动。如下图：



正在检查环境依赖...

4、驱动安装完成后，显示安装成功。如下图：



完成

5、点击“完成”按钮，驱动安装成功，桌面显示“检测工具（中国船舶电子招标投标

平台驱动)”图标。如下图：



1.2、检测工具

1.2.1、启动检测工具

用户可以双击桌面上的检测工具图标来打开证书助手。如下图：



1.2.2、一键检测

证书助手页面点击“一键检测”模块。如下图：



该页面主要是可对锁进行检测。

插入 CA 锁，点击【一键检测】按钮，检测到锁后弹出输入密码提示框，输入 CA 锁密码后点击【确定】按钮，进入检测页面。如下图：





检测完成后显示检测结果。如下图：



1.2.3、证书显示

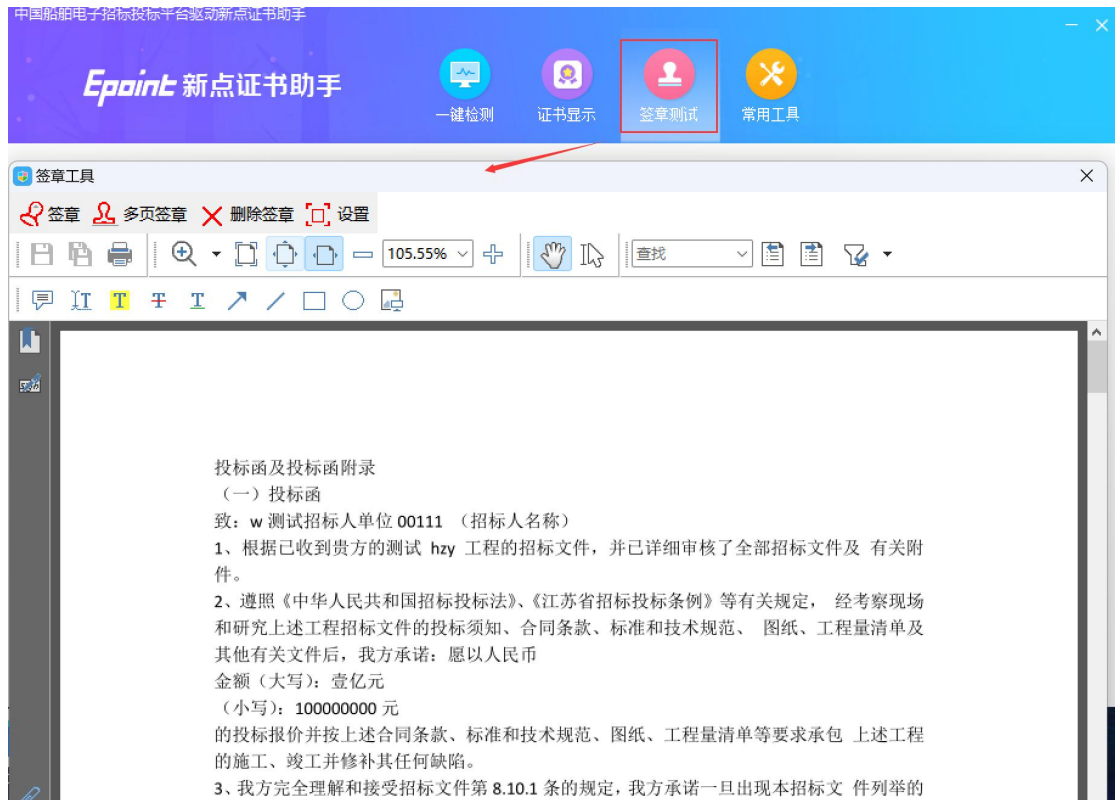
插入 CA 锁，证书助手页面点击“证书显示”模块。如下图：



证书显示页面支持“签名证书”和“加密证书”查看。

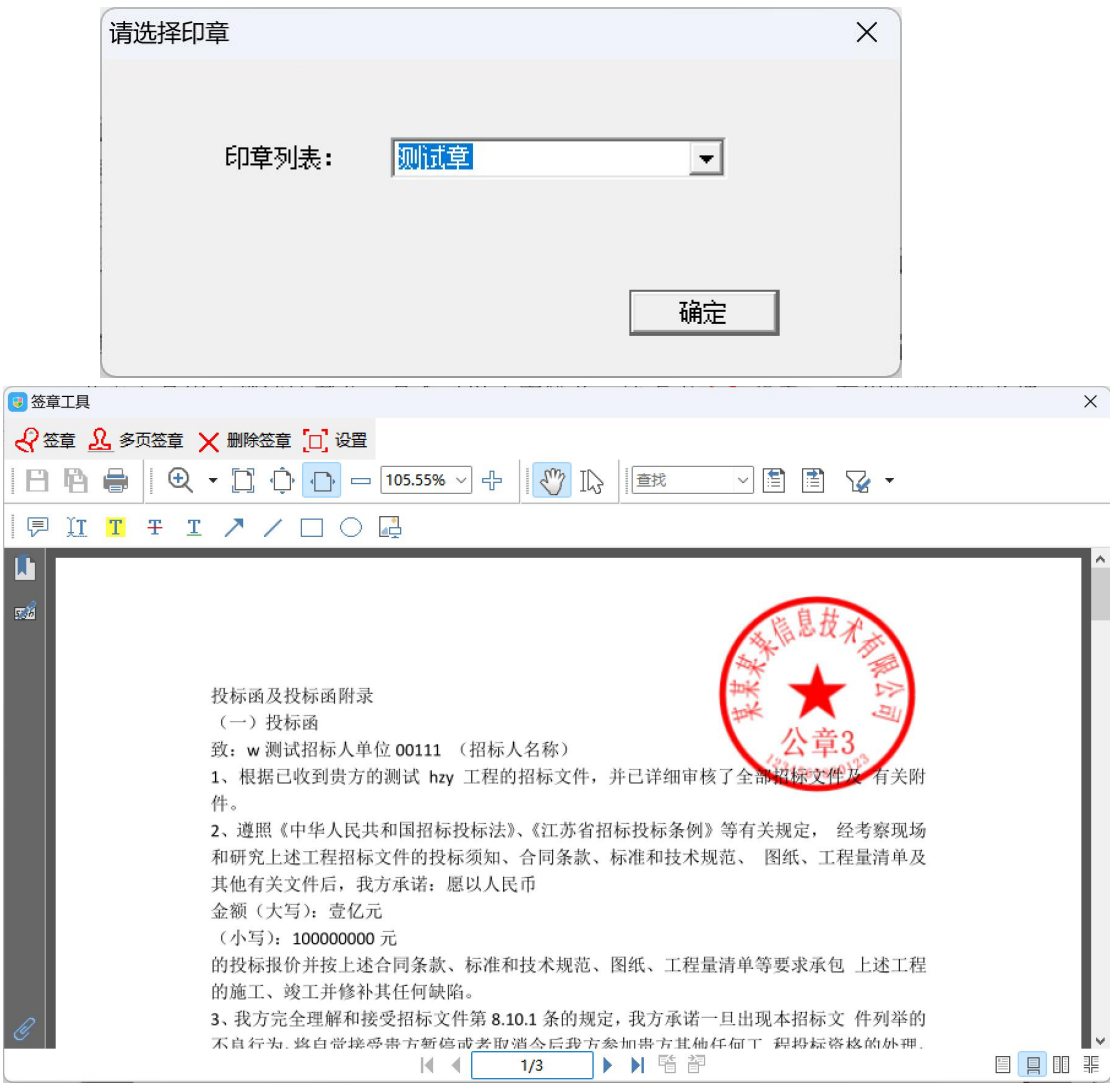
1.2.4、签章显示

插入 CA 锁，证书助手页面点击“证书显示”模块，打开签章测试工具页面。如下图：



此页面是用于测试证书 Key 是否可以正常签章，请点击  签章，在出现的“签章选

择”窗口中，选择签章的名称和签章的模式，并输入您的证书 Key 的密码，点击确定按钮。



如果出现其他的提示，请及时和该项目 CA 联系。

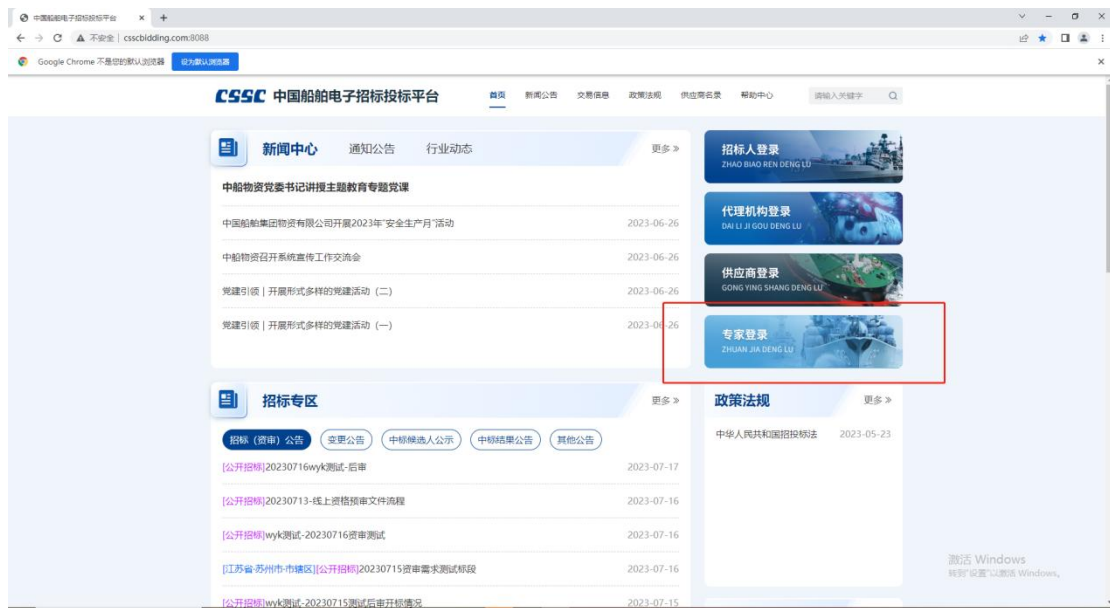
二、注册登录

2.1、注册登录

基本功能：专家注册

操作步骤：

- 1、打开浏览器输入“中国船舶电子招标投标平台”网址：<http://www.csscbidding.com>:8080，选择专家登录，之前申请过系统账号的专家，输入账号密码后，可以点击登录进入系统；

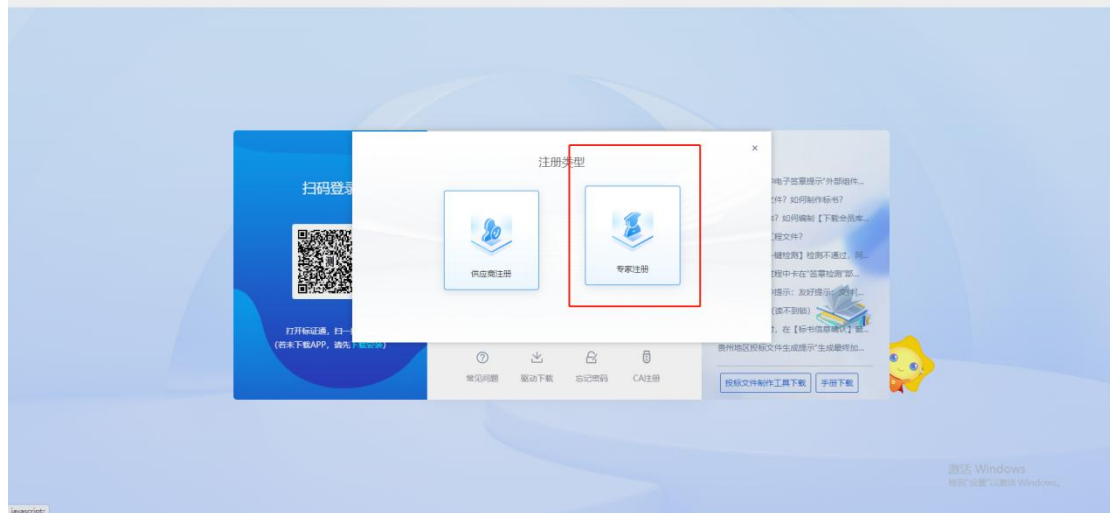


2、没有系统账号的专家可以自行注册账号，点击专家登录后点击立即注册，进入注册身份选择页面，选择“专家注册”；进入专家信息注册页面，填写基本信息，手机号用于接收验证码，注册成功后，可以使用注册系统是申请的账号以及密码登录系统进行个人信息维护；

CSSC 中国船舶电子招标投标平台

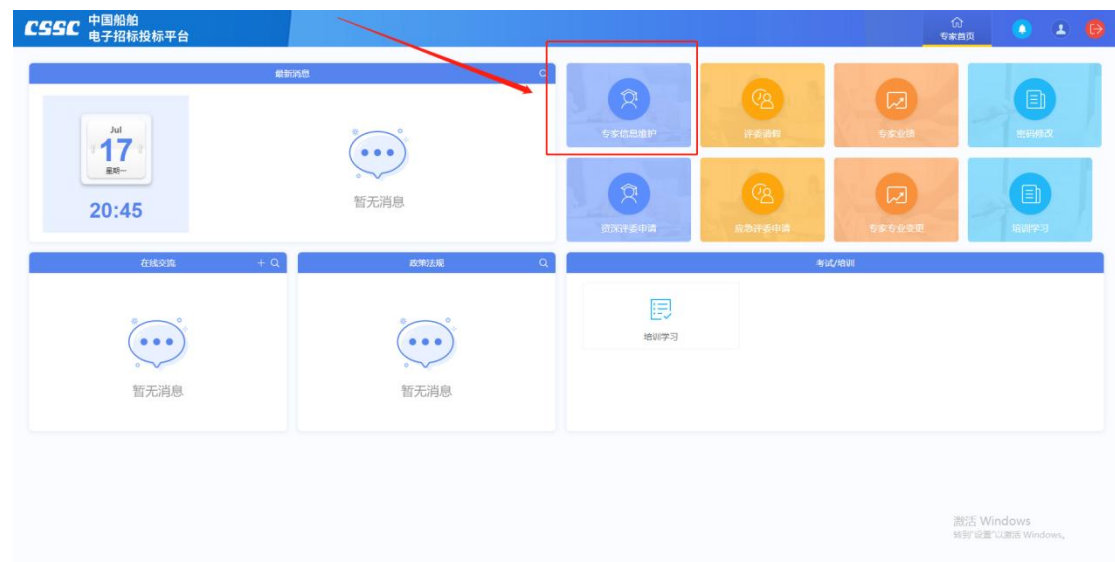


CSSC 中国船舶电子招标投标平台



2.2、个人信息维护

1、新注册的专家登录系统后，只具备基本的个人信息，想参加后续评标工作，需要对个人的基础信息进行维护，后续满足组建评标委员会的要求，经过抽取方可参加评标工作；



2、进入专家信息维护页面后，专家对个人信息进行维护，字段后带有“*”的，为必填字段，必须要专家对字段内容进行填写；未带“*”的字段则专家只需根据实际结果填写即可；

The image shows the '专家信息维护' (Expert Information Maintenance) form. The form is divided into four sections: 01 专家基本信息 (Expert Basic Information), 02 入库专业 (Library Professional), 03 联系信息 (Contact Information), and 04 学习经历 (Learning Experience). Section 01 contains fields for '专家编号' (Expert Number), '专家姓名' (Expert Name), '性别' (Gender), '民族' (Ethnicity), '出生年月' (Date of Birth), '身份证号' (ID Card Number), '健康状况' (Health Status), '专家类别' (Expert Category), '注册地区' (Registration Area), and '联系电话' (Contact Phone Number). Section 02 contains a '评标专业' (Evaluation Professional) dropdown. Section 03 contains fields for '办公电话' (Office Phone), '个人家用电子邮箱' (Personal Home Email), '传真' (Fax), '个人邮箱' (Personal Email), and '通讯地址' (Communication Address). Section 04 contains a '学习经历' (Learning Experience) dropdown. The form also includes a '提交保存' (Submit and Save) button and a '下一步' (Next Step) button.

3、专家需要维护的信息模块包括以下内容：**【01 专家基本信息】**、**【02 入库专业】**、**【03 联系信息】**、**【04 学习经历】**、**【05 目前工作信息】**、**【06 专业技术职称】**、**【07 开户行信息】**、**【08 职业/执业资格】**、**【09 工作经历】**以及电子件；专家如实填写上述的基本信息。

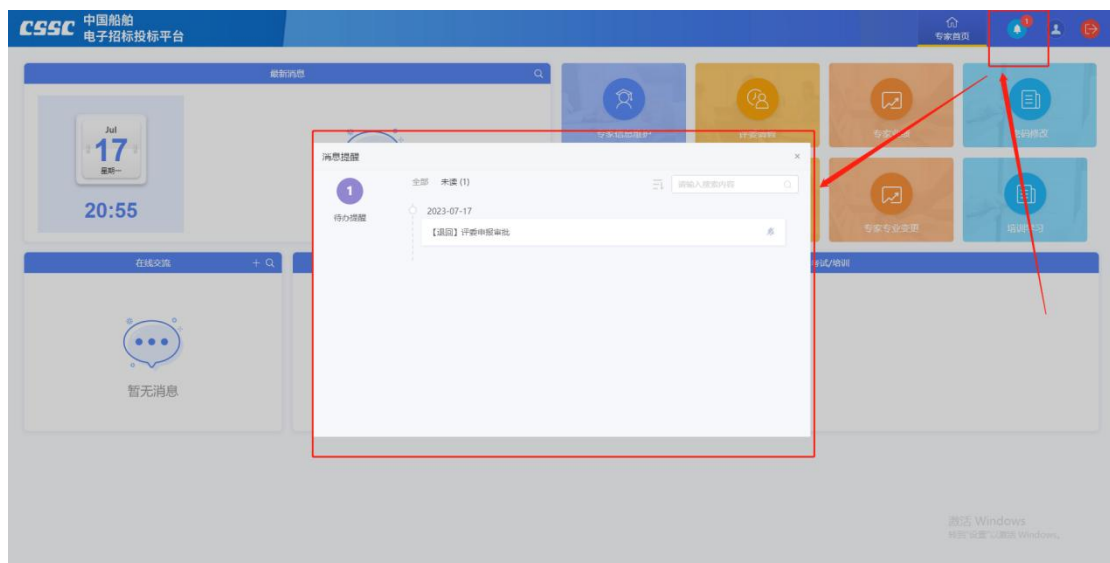
三、最新消息

3.1、消息中心

基本功能：消息接收

操作步骤：

1、点开首页右上角小铃铛，展示待处理事项，数字代表件数，点击小铃铛后可查看具体内容，点击具体内容可以进入对应的页面查看更加详细的信息，如下图：



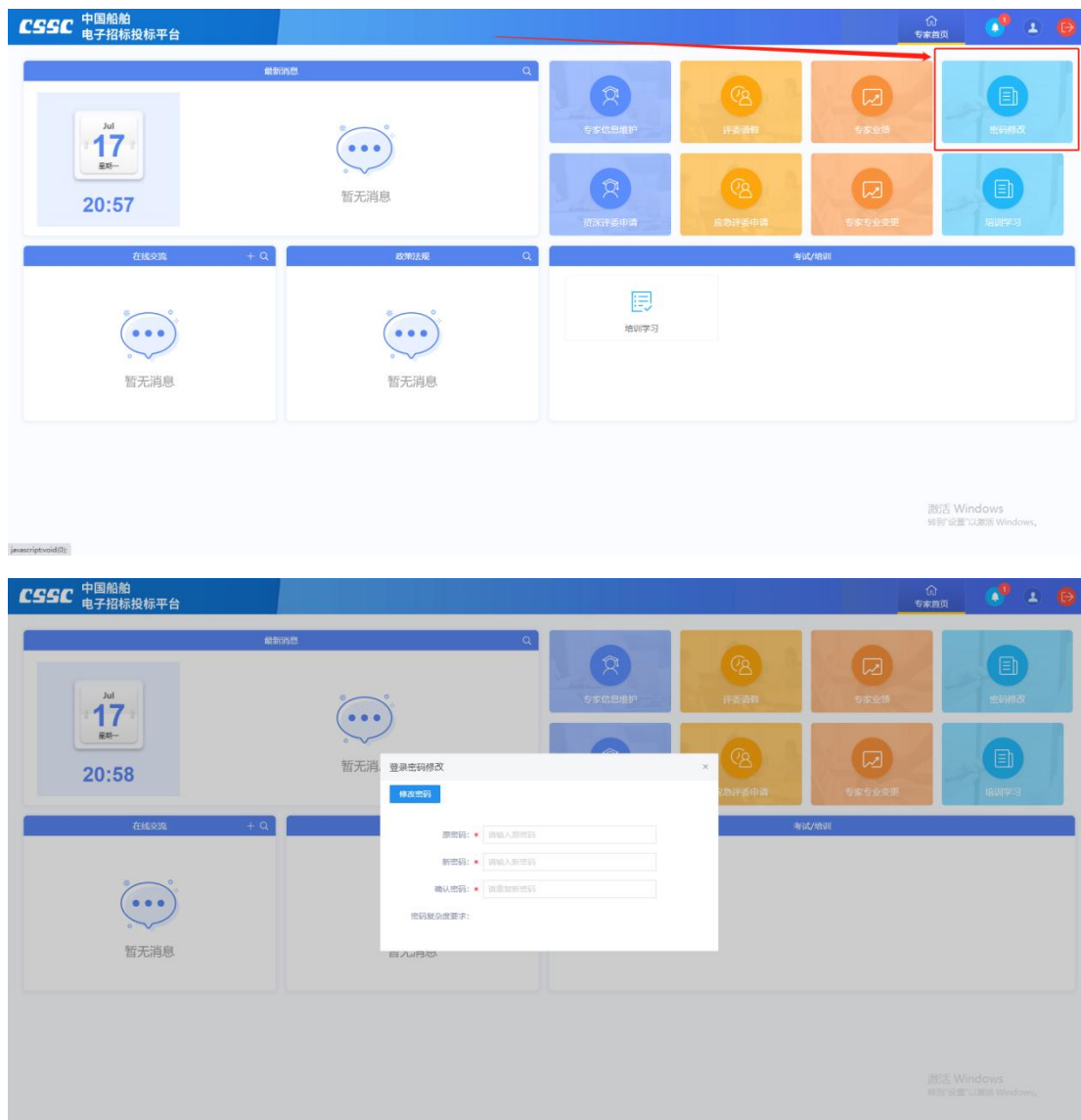
四、密码修改

4.1、密码修改

基本功能：密码变更

操作步骤：

1、当专家出现需要更新密码的需求时，可以点击密码修改按钮，进入密码修改页面，输入原密码后，再输入新密码以及确认新密码后提交即可，下次登录使用新密码的登录即可，如下图：



五、专家培训学习

5.1、专家培训学习

基本功能：系统使用学习

操作步骤：

1、专家登录系统后，对于系统功能不熟悉，可以通过专家培训学习模块进入专家学习页面，通过培训视频可以学习系统使用方法，并学习具体注意点，如下图：

